

Порядок составления расписания занятий физкультурно-оздоровительных групп по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей, обучающихся муниципального бюджетного учреждения центра физической культуры и спорта "Жемчужина Югры"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок составления расписания занятий физкультурно-оздоровительных групп по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей, обучающихся муниципального бюджетного учреждения центра физической культуры и спорта "Жемчужина Югры" (далее – Порядок) регламентирует организацию деятельности по составлению общеобразовательных занятий в Учреждении.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом ХМАО-Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 (с изменениями на 30.09.2020)

1.3. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения Учреждением и действует бессрочно, до замены его новым Порядком.

2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ РАСПИСАНИЯ ЗАНЯТИЙ

1.2. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Занятия проводятся с 01 сентября до 31 мая текущего года.

1.3. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами по видам спорта по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом группы (по видам спорта) (далее - группы), а также индивидуально.

1.4. Расписание занятий группы (группы, индивидуально) составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения.

1.5. Тренер-преподаватель проводит анкетирование обучающихся для учета пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, подает составленное расписание в учебную часть в электронном виде с указанием списочного состава группы, возрастных особенностей обучающихся, их пожеланий и возможностей по благоприятному режиму труда и отдыха.

1.6. Руководитель (или лицо замещающий его) Учреждения составляет расписание занятий в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

1.7. Занятия в группах могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом группы.

1.8. Для каждой группы или индивидуальных занятий составляется отдельное расписание.

1.9. Расписание должно предусматривать реализацию дополнительных общеобразовательных программ как аудиторных, так и внеаудиторных (самостоятельно) занятий, которые проводятся по группам или индивидуально.

1.10. Для некоторых внеаудиторных занятий может быть составлено отдельное разовое расписание (участие обучающихся, муниципальных, региональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях).

1.11. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы (отделения) могут быть расформированы, их расписание аннулировано.

1.12. Расписание занятий Учреждения утверждается директором в начале учебного года, размещается на обзорном стенде и официальном сайте Учреждения. Изменения расписания производятся приказом директора Учреждения.